

## **REGULAMIN REFUNDACJI PRAC INTERWENCYJNYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W ŁASKU**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

**1. Na podstawie art. 51, art. 51a, art. 56 oraz art. 59 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) Starosta:**

- 1) zwraca pracodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych na okres do 6 miesięcy skierowanych bezrobotnych, część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
  - 2) może zawrzeć umowę, na podstawie której refunduje pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres do 6 miesięcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za skierowanych bezrobotnych opiekunów osoby niepełnosprawnej, zatrudnionych co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy, w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
  - 3) może dokonać z Funduszu Pracy przez okres do 12 m-cy zwrotu poniesionych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego kosztów wypłaconego mu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy, obowiązującej w ostatnim dniu każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
  - 4) może skierować bezrobotnych, o których mowa w art. 49 pkt 3 w/w ustawy, do wykonywania pracy w ramach prac interwencyjnych przez okres do 24 miesięcy oraz dokonywać refundacji poniesionych przez pracodawcę kosztów na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne.
- 2. Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za skierowanych bezrobotnych zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.**

### 3. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

- 1) „**Bezrobotnym**” – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1, pkt 2 ustawy,
- 2) „**Dyrektorze Urzędu**” oznacza Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy działającego z upoważnienia Starosty,
- 3) „**Urzędzie**”- oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Łasku,
- 4) „**Ustawie**” oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.),
- 5) „**Staroście**” – Dyrektor PUP działający z upoważnienia Starosty Łaskiego,
- 6) „**Wnioskodawcy**” – oznacza to **pracodawcę** (jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika) lub **przedsiębiorcę** niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców,

## § 2

### Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Wnioskodawca składa wniosek o zorganizowanie prac interwencyjnych do wybranego powiatowego urzędu pracy w terminach ogłoszonych naborów. Wzór „Wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych” stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie refundacji, o której mowa w pkt 1 będący beneficjentem pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362 z późn. zm.) do wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych dołącza informacje, zaświadczenie lub oświadczenie w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust.1 i 2 tej ustawy.
3. Prace interwencyjne mogą być organizowane tylko w pełnym wymiarze czasu pracy.
4. Prace interwencyjne nie mogą być przyznane Wnioskodawcy, który:
  - a) zalega z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych, lub
  - b) posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowane w terminie zobowiązania cywilnoprawne.
5. W przypadku, gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub jest niekompletny urząd wyznacza co najmniej 7- dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Wnioski spełniające wymogi formalne i regulaminowe są rozpatrywane przez Komisję ds. rozpatrywania wniosków o zorganizowanie prac interwencyjnych.
7. W skład w/w Komisji wchodzi 4 przedstawicieli Powiatowego Urzędu Pracy w Łasku.
8. Komisja dokonuje oceny wniosków o zorganizowanie prac interwencyjnych na podstawie Karty oceny merytorycznej wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych. Wzór „Karty oceny merytorycznej wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych” stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

9. Pozytywną opinię Komisji otrzymują wnioski o zorganizowanie prac interwencyjnych, które otrzymają najwyższą liczbę punktów, z zastrzeżeniem osiągnięcia minimalnej liczby punktów tj. **17 pkt.**
10. Liczba zawartych umów oraz okres refundacji uzależniona jest od wysokości otrzymanych środków finansowych na realizację zadania w danym roku oraz od dokonanego podziału limitu przyznanego na dany rok.
11. Urząd w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku informuje Wnioskodawcę o rozpatrzeniu wniosku i podjętej decyzji.

### **§ 3**

#### **Podstawowe postanowienia umowy**

1. **Starosta**, zawiera z Wnioskodawcą organizującym prace interwencyjne, umowę określającą w szczególności:
  - a) liczbę bezrobotnych oraz okres na jaki zostaną zatrudnieni,
  - b) rodzaj i miejsce wykonywania pracy oraz niezbędne lub pożądane kwalifikacje bezrobotnych,
  - c) terminy i wysokość refundowanych z Funduszu Pracy kosztów wynagrodzeń, nagród i składek na ubezpieczenia społeczne,
  - d) obowiązek informowania o przypadkach wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym oraz o zmianach w zawartej z bezrobotnym umowie o pracę,
  - e) obowiązek utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres wymagany ustawą,
  - f) obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy na warunkach określonych w ustawie, w przypadku nieutrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez wymagany okres,
  - g) zobowiązanie do zwrotu otrzymanej refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty udzielonej pomocy od dnia wypłaty pierwszej kwoty udostępnionych środków **w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty**, w przypadku złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń, lub oświadczeń w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
2. **Zobowiązania Wnioskodawcy:**
  - a) Wnioskodawca jest zobowiązany zatrudnić bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych na podstawie skierowania wystawionego przez Urząd,
  - b) jeżeli Wnioskodawca zatrudni bezrobotnych z datą wcześniejszą niż data skierowania lub z wynagrodzeniem niższym niż w umowie, Urząd nie będzie dokonywał refundacji,
  - c) Wnioskodawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Urzędu o ilości osób, z którymi zostały podpisane umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na kontynuację zatrudnienia,
  - d) Wnioskodawca zobowiązuje się do składania po zakończeniu każdego miesiąca wniosku o zwrot poniesionych kosztów w związku z zatrudnianiem bezrobotnych na pracach interwencyjnych za dany miesiąc,
  - e) Wnioskodawca jest obowiązany do utrzymania w zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego lub umowy o pracę nakładczą skierowanego bezrobotnego przez okres, za który dokonywana jest refundacja oraz przez okres:

- 6 miesięcy, w przypadku refundacji wynoszącej 12 miesięcy lub 24 miesiące,
  - 3 miesięcy, w przypadku refundacji wynoszącej 6 miesięcy,
- po zakończeniu tych refundacji,
- f) niewywiązanie się z warunku, o którym mowa w lit. e, lub naruszenie innych warunków zawartej umowy powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, **w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty,**
  - g) w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 3 miesięcy, o którym mowa w lit. e, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego,
  - h) w przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

Wzór „Umowy w sprawie organizowania i finansowania prac interwencyjnych” stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

- 3. Starosta może kierować bezrobotnych do wykonywania prac interwencyjnych zawierając umowę z Wnioskodawcą o zorganizowanie tych prac na okres i w wysokości uprzednio uzgodnionej zgodnie z Ustawą, nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, obowiązującej w ostatnim dniu każdego rozliczonego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
- 4. Starosta może skierować bezrobotnych, o których mowa w art. 49 pkt 3 ustawy do wykonywania pracy w ramach prac interwencyjnych u pracodawcy przez okres 4 lat i dokonywać refundacji poniesionych przez pracodawcę kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne, jeżeli obejmuje ona koszty poniesione, za co drugi miesiąc ich zatrudnienia. Jeżeli do pracy w ramach prac interwencyjnych są kierowani bezrobotni, którzy:
  - a) spełniają warunki konieczne do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego – refundacja jest przyznawana w wysokości do 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia,
  - b) nie spełniają warunków koniecznych do uzyskania świadczenia przedemerytalnego – refundacja jest przyznawana w wysokości do 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.

#### **§ 4**

#### **Kryterium doboru osób bezrobotnych**

- 1. Osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP w Łasku mogą być kierowane na prace interwencyjne do 12 m-cy.

2. Na prace interwencyjne do 24 m-cy mogą zostać skierowane osoby bezrobotne powyżej 50 roku życia.
3. W ramach prac interwencyjnych nie może być skierowana osoba bezrobotna z najbliższej rodziny Wnioskodawcy, tj. krewni w linii prostej lub bocznej, współmałżonkowie, rodzeństwo, dzieci.
4. Dyrektor Urzędu może wyrazić zgodę na zawarcie umowy w sprawie organizowania i finansowania prac interwencyjnych, jeżeli urząd posiada w rejestrze bezrobotnych osoby spełniające wymagane przez Wnioskodawcę kwalifikacje, określone we wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych, w liczbie przekraczającej 5 osób bezrobotnych.

## **§ 5**

### **Warunki dokonywania refundacji**

1. Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych następuje na podstawie wniosku o zwrot poniesionych kosztów w związku z zatrudnianiem bezrobotnych na pracach interwencyjnych złożonego przez Wnioskodawcę wraz z:
  - a) kserokopią list płac wraz z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia lub z potwierdzeniem dokonania przelewu,
  - b) kserokopią list obecności,
  - c) kserokopią zwolnień lekarskich wraz z deklaracją ZUS RSA,
  - d) kserokopią dowodu odprowadzania składki na ubezpieczenia społeczne oraz deklaracją ZUS RCA i DRA.

**UWAGA:** kserokopie dokumentów wymienionych w pkt 1 lit. a) i b) pracodawca potwierdza za zgodność z oryginałem.
2. Refundację za niepełny miesiąc zatrudnienia, ustala się dzieląc kwotę przysługującej miesięcznej refundacji przez liczbę dni kalendarzowych w miesiącu i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który zwrot przysługuje.

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wypłata przyznanych środków następuje wyłącznie na konto Wnioskodawcy.
2. Złożenie wniosku o zorganizowanie prac interwencyjnych nie gwarantuje przyznania refundacji.
3. Złożony wniosek o zorganizowanie prac interwencyjnych wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.
4. Starosta ma prawo dokonywać u Wnioskodawcy, z którym podpisano umowę w sprawie organizowania i finansowania prac interwencyjnych kontroli i oceny dotrzymania warunków zawartej umowy.
5. Dyrektor Urzędu może odstąpić w szczególnych przypadkach od postanowień niniejszego Regulaminu, o ile nie pozostaje to w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 7**  
**Podstawa prawna**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 z późn. zm.),
3. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 864),
4. rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1),
5. rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str.9),
6. Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

**§ 8**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 stycznia 2020 r.

Łask, dnia 13.01.2020 r.

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy w Łasku  
Wioletta Okupińska-Janus