

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (dla współmałżonka poręczyciela bonu na zasiedlenie)

PUP Łask Data publikacji: 09.07.2019

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (dla współmałżonka poręczyciela bonu na zasiedlenie)

w związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).

Przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem moich danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Łasku, ul. Objazdowa 4 98-100 Łask reprezentowany przez Dyrektora tel. (043) 675-17-42 e-mail: lola@praca.gov.pl
- W sprawie danych osobowych może Pan/i kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, adres e-mail: inspektor.danych@puplask.pl
- Moje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy tj. zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków w ramach bonu na zasiedlenie w przypadku nie wywiązania się z warunków umowy przez osobę otrzymującą środki w ramach bonu na zasiedlenie.
- Moje dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom danych, niż upoważnionym na mocy przepisów prawa. Odbiorcami danych osobowych są: organy państwowe, organy egzekucyjne, organy ochrony prawnej lub organy samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem (np. Policja, Sąd, Prokuratura, ZUS, US, Komornik itp.), podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, usługi prawne.
- Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów:

- przez okres, w którym mogą się ujawnić roszczenia związane z tą umową, zgodnie z terminami przedawnienia określonymi w kodeksie cywilnym,
- zasady archiwizacji dokumentów oraz okres ich przechowywania określa instrukcja kancelaryjna oraz jednolity rzeczowy wykaz akt,
- w rejestrze centralnym, który prowadzony jest w systemie teleinformatycznym, przez okres 50 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy.

- Przysługuje mi prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
- Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych, narusza przepisy RODO.
- Podanie przeze mnie danych osobowych w zakresie wynikającym z w/w przepisów jest warunkiem ustawowym, koniecznym do rozpatrzenia wniosku oraz dla zawarcia umowy. Podanie przeze mnie innych danych jest dobrowolne. Nie podanie danych osobowych spowoduje brak możliwości korzystania ze świadczeń wynikających z tych przepisów przez Wnioskodawcę.
- Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

